



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA
CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
(seduta del 8 ottobre 2025)

VERBALE N. 22/2025

Il giorno 8 ottobre 2025, alle ore 15:30 si è riunito in modalità telematica tramite piattaforma Teams, nel rispetto del Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica di cui al D.R. n. 480 del 17 marzo 2020, ed in presenza nella Sala Lauree il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza. Sono stati convocati gli aventi diritto con comunicazione mail del 06.10.2025:

PROFESSORI ORDINARI	Presente	Ass. giustific.	Ass. ingiust.
Prof. Andrea SASSI - <i>Direttore</i>	X		
Prof. Antonio BARTOLINI		X	
Prof. Mauro BOVE		X	
Prof. Marco CANONICO	X		
Prof. Luisa CASSETTI	X		
Prof. Francesco CERRONE	X		
Prof. Philipp FABBIO	X		
Prof. Fabrizio FIGORILLI	X		
Prof. Carlo FIORIO	X		
Prof. Annalisa GIUSTI		X	
Prof. Alessandra LANCIOTTI	X		
Prof. Mariangela MONTAGNA	X		
Prof. Marialuisa NAVARRA	X		
Prof. Maurizio OLIVIERO		X	
Prof. Andrea ORESTANO	X		
Prof. Antonio PRETEROTI	X		
Prof. Giorgio REPETTO	X		
Prof. Simona SAGNOTTI		X	
Prof. Andrea SERENI		X	
Prof. Stefania STEFANELLI	X		
Prof. Ferdinando TREGGIARI	X		
PROFESSORI ASSOCIATI	Presente	Ass. giustific.	Ass. ingiust.
Prof. Silvia ANGELETTI		X	
Prof. Stefano CAIROLI	X		
Prof. Chiara CARIGLIA		X	
Prof. Simone Francesco COCIANI	X		
Prof. Cristina COSTANTINI		X	
Prof. Rossella FONTI	X		
Prof. Maria Chiara LOCCHI		X	
Prof. Carlo LORENZI	X		
Prof. Livia MERCATI	X		
Prof. Luciana PESOLE	X		
Prof. Claudio SARTEA	X		
Prof. Francesca TIZI		X	
Prof. Vico VALENTINI	X		
Prof. Simone VEZZANI	X		
RICERCATORI	Presente	Ass. giustific.	Ass. ingiust.
Dott. Franco ALUNNO ROSSETTI		X	
Dott. Marco ANGELINI		X	
Dott. Massimo BILLI	X		



Dott. Giuseppe CAFORIO	X		
Dott. Maria Cristina CARTA	X		
Dott. Eloisa MURA		X	
Dott. Filippo PARRELLA	X		
Dott. Serenella PIERONI	X		
Dott. Adalberto RANGONE	X		
Dott. Stefania SARTARELLI	X		

<i>RAPPRESENTANTI STUDENTI</i>	<i>Presente</i>	<i>Ass. giustific.</i>	<i>Ass. ingiust.</i>
Sig.ra Giorgia CHIOCCOLONI		X	
Sig. Filippo CORRENTI		X	
Sig. Nino MAIO	X		
Sig.ra Alessandra FASULO DI GIACOMO		X	
Sig.ra Jenny Victoria LUCIDI	X		
Sig.ra Giada BARZACCA	X		
Sig. Paolo RAMBERTI	X		
Sig.ra Alice VESCOVI	X		

<i>RAPPRESENTANTI PERSONALE TECNICO-AMM.VO</i>	<i>Presente</i>	<i>Ass. giustific.</i>	<i>Ass. ingiust.</i>
Dott. Adriano FERRANTI	X		
Sig. Valter PIASTRELLI		X	
Dott. Elena PICCARDI	X		
Sig. Maria Elisa ROMANO	X		

<i>SEGRETARIO AMMINISTRATIVO</i>	<i>Presente</i>	<i>Ass. giustific.</i>	<i>Ass. ingiust.</i>
Sig. Domenico PONTINI	X		

Presiede il Direttore del Dipartimento Prof. Andrea Sassi.

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il sig. Domenico Pontini, Segretario Amministrativo del Dipartimento. Costatata la regolarità del numero legale dei presenti, il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 15:35

ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni
2. Ratifica Decreti
3. Decreti Responsabile amministrativo
4. Budget annuale 2026 e triennale 2026-2027-2028 - Approvazione
5. Approvazione Scheda Valutazione ANVUR - Attività di monitoraggio
6. Approvazione richieste Borse Ricerca – Prof.ssa Chiara Cariglia
7. Approvazione Convenzioni
8. Approvazione relazione finale assegno ricerca Vincenzo Tudisco
9. Nomina Cultori Materia
10. Ripartizione Funzionamento Ricerca di Base 2025
11. Attività tutorato e attività didattiche integrative anno 2024 ai sensi art. 7 DM 773/2024 – Emanazione Bando
12. Approvazione orario servizio personale neo assunto
13. Varie ed eventuali



1. Comunicazioni

Il Presidente comunica l'esito degli scrutini, cui è stato dato corso in data odierna in collegamento con CINECA e a cui ha partecipato personalmente, riguardanti, tra l'altro, l'elezione del Direttore e del Coordinatore dei CdL del Dipartimento, complimentandosi con i Colleghi Mariangela Montagna e Claudio Sarteà per l'importante successo ottenuto.

Segnala con molta soddisfazione il considerevole risultato concernente la qualità della didattica del CdL in Giurisprudenza che lo vede tra le eccellenze delle Università italiane per la classifica Censis 2025/2026, ringraziando tutti i colleghi e il pta preposto e, soprattutto, la Coordinatrice prof.ssa Mariangela Montagna. Si augura che i risultati ottenuti possano essere confermati e addirittura implementati negli anni a venire.

Infine, significa che il Regolamento di funzionamento del Dipartimento, con le modifiche apportate di recente, è stato emanato in data 28.8.2025.



2. Ratifica Decreti

Il Presidente comunica che sono stati emessi i decreti direttoriali dal N. 73 al N. 106/2025 (*All. Elenco n. 1*).

Il Direttore illustra i contenuti.

Ciò fatto, i decreti sono posti in votazione a ratifica individualmente.

Il Consiglio all'unanimità approva.



3. Decreti Responsabile amministrativo

Il Presidente comunica che il Segretario amministrativo porta a ratifica i Decreti N. 21-29-30/2025 (*All. Elenco n. 2*).

Il Consiglio unanime ratifica i decreti sopra indicati.

Il Presidente comunica inoltre che lo stesso Segretario amministrativo porta a conoscenza del Consiglio il Decreto N. 22-23-24-25-26-27/2025 (*All. Elenco n. 3*)

Il Consiglio, unanime, prende atto.



4. Budget annuale 2026 e triennale 2026-2027-2028 - Approvazione

Il Presidente chiede al Segretario amministrativo di illustrare il Budget annuale e triennale per gli esercizi 2026-2027-2028.

Il Segretario illustra i contenuti del Budget (*All. n. 4*), dando contestuale lettura della Relazione allegata.

Dopo partecipata discussione e dopo aver verificato che il limite di spesa assegnato al Dipartimento non è stato superato, il Budget annuale e triennale per gli esercizi 2026-2027-2028 con gli allegati allo stesso redatti secondo lo schema del programma “U-BUDGET” e “Classificazione della spesa delle Università per missioni e programmi” nonché la Relazione illustrativa e la scheda dei Limiti di spesa vengono posti in votazione e approvati all’unanimità.



5. Approvazione Scheda valutazione ANVUR – Attività monitoraggio

Il Presidente comunica che occorre procedere alla disamina e approvazione della Scheda di valutazione ANVUR – Attività monitoraggio (All. n. 5).

Il Presidente dà la parola alla Prof.ssa Mariangela Montagna, Coordinatore della Didattica, che illustra la Scheda esponendo le azioni intraprese e quelle in corso o da intraprendere in risposta alle raccomandazioni provenienti da ANVUR nel Rapporto finale di accreditamento 2024 del CdL di Giurisprudenza.

Il Consiglio, unanime, approva la Scheda di valutazione ANVUR – Attività monitoraggio.



6. Approvazione richiesta Borse Ricerca – Prof.ssa Chiara Cariglia

Il Presidente comunica che è pervenuta da parte della Prof.ssa Chiara Cariglia una richiesta (*All. n. 6*) per l'attivazione di N. 2 borse di ricerca dal titolo “***Attività di assistenza ai funzionari addetti all’ufficio per il processo nelle procedure di mediazione demandata dal giudice nonché per il coordinamento e il monitoraggio dei dati in itinere e finali del progetto ed attività di diffusione della cultura della mediazione, attraverso appositi seminari e corsi di formazione***” nell’ambito del progetto CON-SENSO di cui la richiedente è responsabile scientifico.

Le due borse di ricerca avranno durata annuale per un importo onnicomprensivo lordo di € 12.000.

Il Consiglio, unanime, approva la richiesta della prof.ssa Chiara Cariglia demandando alla segreteria amministrativa di predisporre tutti gli atti per l’emanazione della procedura.



7. Approvazione Convenzioni

Il Presidente comunica che sono pervenute da parte del Prof. Carlo Fiorio le seguenti convenzioni in attività commerciale tra HOOK srl ed il Dipartimento:

- **Attività didattico-formative in materia di prova scientifica e delle tecniche investigative** (All. n. 7) per un importo di € 2.666,67 + IVA
- **Attività didattico-formative in materia di Giustizia sportiva** (All. n. 8) per un importo di € 1.333,33 + IVA
- **Attività didattico-formative in materia di violenza di genere** (All. n. 9) per un importo di € 2.666,67 + IVA

Il Consiglio di Dipartimento, unanime, approva la stipula delle convenzioni sopra indicate ed i relativi piani finanziari redatti secondo il Regolamento di ateneo per le attività conto terzi.

Il Presidente comunica che è pervenuta da parte del Consiglio Notarile di Perugia la seguente convenzione in attività commerciale con il Dipartimento:

- **Attività di consulenza scientifiche e formative in ordine all'attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione** (All. n. 10) per un importo di € 4.000,00 + IVA – Responsabile scientifico Prof. Carlo Fiorio

Il Consiglio di Dipartimento, unanime, approva la stipula delle convenzione sopra indicata ed il relativo piano finanziario redatto secondo il Regolamento di ateneo per le attività conto terzi.



8. Approvazione Relazione finale assegno ricerca Vincenzo Tudisco

Il Presidente comunica che è pervenuta la relazione finale (All. n. 11) dell'assegno di ricerca del dott. Vincenzo Tudisco svolta nell'ambito del progetto PRIN 2022 dal titolo "Frame National Rights Institutions: European and Comparative Interplays (FRAME).

Il Presidente dà la parola al Prof. Giorgio Repetto responsabile del progetto che illustra la relazione.

Il Consiglio, unanime, approva relazione finale dell'assegno di ricerca del dott. Vincenzo Tudisco svolta nell'ambito del progetto PRIN 2022 dal titolo "Frame National Rights Institutions: European and Comparative Interplays (FRAME)



9. Nomina Cultori Materia

Il Presidente comunica che è stata presentata la seguente richieste (All. n. 12) di nomina a Cultore della Materia:

RICHIEDENTE	CULTORE	INSEGNAMENTO
Prof.ssa Maria Chiara LOCCHI	Riccardo ARIETTI	Diritto pubblico comparato e transnazionale Diritto pubblico dei Paesi islamici

Il Consiglio, all'unanimità, verificata la congruenza della richiesta con il nuovo Regolamento per il conferimento del titolo di Cultore della materia dell'Ateneo

DELIBERA

di conferire il titolo di Cultore della Materia al dottore di cui all'elenco sopra indicato.



10. Ripartizione Funzionamento Ricerca di Base 2025

Il Presidente comunica che è stata trasferita al Dipartimento la somma di € 46.875,00 relativa alla quota del Fondo di Ricerca di Ateneo per l'esercizio 2025 (All. n. 13).

Il Presidente propone al Consiglio la ripartizione in parti uguali ai soli docenti attivi del Dipartimento.

Il Consiglio, unanime, approva la proposta del Presidente autorizzando la segreteria amministrativa a predisporre gli atti per la ripartizione della quota in premessa indicata.



11. Attività tutorato e attività didattiche integrative anno 2024 ai sensi art. 7 DM 773/2024 – Emanazione Bando

Il Presidente comunica che è pervenuta la nota del direttore generale (All. n. 14) avente ad oggetto “Ripartizione risorse ministeriali “Tutorato e attività didattiche integrative anno 2024 ai sensi dell’art. 7 DM 773/2024”.

Al nostro dipartimento è stata assegnata la somma di € 5.305,82, somma che dovrà essere utilizzata entro dicembre 2026.

Il Presidente propone di attivare il bando per N. 4 contratti di € 1.326,32 ciascuno, da suddividere nei due semestri, di cui due riservati a dottorandi di ricerca, con la specifica del calendario che i tutor dovranno svolgere garantendo la loro presenza per tutto l’intero anno accademico.

Il Consiglio, dopo partecipata discussione, all’unanimità approva la proposta del Presidente dando mandato alla segreteria amministrativa di attivare le procedure necessarie.



12. Approvazione orario servizio personale neo assunto

Il Presidente comunica che si rende necessario approvare gli orari di servizio del personale neo-assunto e da contestuale lettura degli orari di servizio del sotto elencato personale (All. n. 15):

- Sabrina Brizioli
- Laura Rinaldi
- Daigoro Pannacci

Il Consiglio, unanime, approva gli orari di servizio del personale neo-assunto di cui all'elenco sopra indicato.



13. Varie ed eventuali

Non essendoci altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 16:05

Perugia, 08.10.2025

Il Presidente

Prof. Andrea Sassi _____

Il Segretario verbalizzante

Domenico Pontini _____